

# Programa alternativo para una Decanatura alternativa

Xavier Vidaux

May 28, 2015

## ¿Qué? o ¿Cómo?

### Los problemas urgentes

*Bastante bien conocidos*

*Hay bastante consenso sobre cuáles son*

*Quizás no hay consenso sobre el orden de prioridad*

### Las soluciones propuestas

*Bastante bien conocidas*

*Dudo que haya consenso*

*En general son costosas*

## ¿Qué? o ¿Cómo?

### Diagnóstico

*Varios problemas son recurrentes*

*No se han resuelto satisfactoriamente*

*El método de buscar un super-héroe con super-charisma no resultó*

### Solución posible

*Cambiar nuestro acercamiento al problema*

### ¿Cómo?

*Apoyo "democrático" de la solicitud*

*Transparencia de la solicitud: hacerla relativamente pública*

*Hacer (relativamente) pública la respuesta de las autoridades*

# Modernizar la Gestión

## Diagnóstico

El entorno es cada vez más complejo:

- más actores a nivel país e internacional
- más competencia (a todo nivel)  $\rightsquigarrow$  más conflictos
- más solicitudes de transparencia (estudiantes, personal)
- más solicitudes de participación y democracia
- OCDE  $\rightsquigarrow$  Estado  $\rightsquigarrow$  CNA  $\rightsquigarrow$  Programas, Carreras,...

⋮

## Modernizar la Gestión

### ¿Cómo Avanzar?

Modernizando la gestión: sistematizar algunos procesos, con *Protocolos de Funcionamiento*

Algunos existen: mejorarlos si es necesario

Crear los que faltan

# Modernizar la Gestión

## Riesgos/Soluciones

↪ Menos libertad de acción:

*Protocolo ≠ Reglamento: Fácil de modificar*

↪ Abuso de poder (¿quién escribe los protocolos?)

*Están creados por comisiones específicas*

*Se ratifican/modifican en instancias democráticas*

↪ Más documentos a interiorizar:

*Un protocolo puede ser corto y esquemático*

↪ Más documentos a tener a la mano:

*Pueden estar publicados en un Intranet de la Facultad*

↪ Trabajo extra (hay que escribirlos . . .)

*En la implementación, pero luego simplifica la vida*

*Es menos trabajo si hay participación*

# Modernizar la Gestión

## Ventajas

- Situaciones recurrentes: se toma la decisión una sola vez  
~> economía de tiempo
- Fácil de actualizar (no es un reglamento)
- Continuidad (traspaso de poder): ayuda al nuevo “jefe”
- Complementa los reglamentos:  
Levanta ambigüedades, precisa/define algunas funciones, ...
- Ayuda a las acreditaciones
- Sentimiento de justicia (los protocolos se conocen)

## Planificar

### ¿Por qué no un “Programa clásico” que incluya estos aspectos de gestión?

Porque un programa clásico incluye esencialmente *promesas*:  
No sé si las podría cumplir.

- Faltan datos: ¿factibilidad?  
*financiera, reglamentaria, técnica*
- Sólo parcialmente democrático:  
*Se elabora en base a discusiones parciales*  
*Con los departamentos por separado*  
*Orden de Prioridad: debe ser en base a una discusión global*



# Planificar

## Programa no-clásico

Se va construyendo en conjunto

A través del Plan Global de Desarrollo

Años tras años

De manera transparente y democrática.

# Planificar

## ¿Qué es el Plan Global de Desarrollo?

Plan Estratégico UdeC (5 años)

↪ Plan Estratégico FCFM (5 años)

↪ Plan Global de Desarrollo FCFM (anual)

# Planificar

## ¿Cómo?

- 1 Ideas/Sugerencias: centralizado (Intranet, email, ...)
- 2 Recopilación por parte de la decanatura
- 3 Creación de una versión 1 por parte de una comisión:  
Decanatura + Directores de Departamento (por ejemplo)  
en función del presupuesto (factibilidad/transparencia)
- 4 Divulgación de la versión 1
- 5 Comentarios: centralizado (Intranet, email, ...)
- 6 Recopilación por parte de la decanatura
- 7 Creación de una versión 2 por parte de la comisión
- 8 Ratificación en Consejo Directivo (Plan + Presupuesto)
- 9 Ratificación en Consejo de Facultad (Plan + Presupuesto)

# Planificar

## Riesgos/Soluciones

- Quedar atado a un Plan que hay que modificar en camino  
*Mismo riesgo para el Plan Estratégico (obligatorio)*  
*Es un plan global, no puede ser muy detallado*  
*El Consejo Directivo se encarga de los detalles*  
*En caso de necesidad, nada impide actualizarlo en camino*
- Costos no previstos  
*Debe haber un item "Imponderables" en el presupuesto*
- Se pierde tiempo al inicio de cada año  
*No tanto, porque se basa en el Plan Estratégico existente*  
*Se puede calendarizar el proceso, para evitar que dure demás*

# Planificar

## Ventajas

- **Transparencia:**  
*Evita las negociaciones “en los pasillos”*  
*El Consejo Directivo vela por que se cumpla*  
*El Consejo Directivo valida/reajusta los gastos*
- **Participación/Democracia:**  
*Nos enteramos de las necesidades del “ente Facultad”*  
*Aceptamos más fácilmente que no se financie alguna idea*
- **Nos preparamos a los cambios que se nos vienen encima por la nueva ley de educación**

## Soltar un poco de poder

### Nombramientos

El Decano permite sugerencias de algunos nombramientos

*¿Quién debería sugerir?*

Los profesores involucrados (postgrado, carreras)

### Desvinculación

Debe pasar por una comisión especial

## ¿Y la/el Vicedecan@?

### Buscando a un@ Vicedecan@

Ejecutiv@

Energétic@

Simpátic@ ...

¿Interesada(o)?