

II SIMPOSIO LATINOAMERICANO SOBRE INVESTIGACIONES ANTÁRTICAS Y VI REUNIÓN CHILENA DE INVESTIGACIÓN ANTÁRTICA Concepción, 16-18 de Agosto, 2006

CIRCULAR N° 1 Mayo 2006

El Comité Nacional de Investigaciones Antárticas de Chile (CNIA), el Programa Antártico de la Universidad de Concepción y los Institutos Antárticos de Chile (INACH), Argentina (IAA), Ecuador (INAE) y Perú (INANPE) le invitan al II Simposio Latinoamericano Sobre Investigaciones Antárticas y a la VI Reunión Chilena de Investigación Antártica a realizarse en la Universidad de Concepción (Concepción, Chile), entre el miércoles 16 y el viernes 18 de agosto de 2006.

OBJETIVO

Evaluación y difusión de los avances de ciencia y tecnología polar antártica. Análisis de la política e instrumentos de fomento de la ciencia y tecnología antártica. Interacción entre C&T antártica y la transferencia tecnológica. Rol de los programas antárticos nacionales, programas antárticos de entidades tecnológicas, universitarias, empresariales y gubernamentales.

PROGRAMA

El evento comprenderá las siguientes actividades:

- a) Comunicaciones Libres (en sesiones de diapositivas y paneles).
- b) Conferencias por invitación (en sesiones de diapositivas).
- c) Workshops.
- d) Plenarios.

PLAZO PARA RECEPCIÓN DE LOS RESÚMENES

El plazo de recepción de resúmenes expandidos es el siguiente:

Comunicaciones Libres: 30 de Junio de 2006 a las 18:00 hrs.

Se deberá enviar el resumen expandido, preparado según las instrucciones que se adjuntan, como un archivo electrónico (Word, formato .doc, o .rtf) a los correos electrónicos: andres@dgeo.udec.cl y mleppe@inach.cl

INSTRUCCIONES PARA INSCRIPCIÓN Y PAGOS EN PÁGINA WEB

www.udec.cl/~pranudec/simposio/



INSTRUCCIONES PARA LA CORRECTA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES EXPANDIDOS DE COMUNICACIONES LIBRES

1. Fecha de Recepción de Resúmenes: Comunicaciones Libres: 30 de junio de 2006 a las 18:00 hrs. Envíe el archivo electrónico correspondiente en formato Word (doc o rtf) a los correos electrónicos: andres@dgeo.udec.cl y mleppe@inach.cl.
2. La tipografía utilizada deberá ser del tipo **Times New Roman 12 puntos**. El idioma oficial del evento es el **español**, pero se aceptarán también contribuciones en **inglés y portugués**.
3. Sólo se aceptarán gráficos, fotos o dibujos en escala de grises, no sobrepasando el tamaño de caja de 21 x 15 cm, con su leyenda correspondiente en español e inglés en tipos **Times New Roman 10 puntos**.
4. Titule el archivo en forma clara, de tal manera que permita su rápida identificación (evite generalizaciones del tipo ReuAntar, CNIA2006, CONCE2006, etc.).
5. El texto presentado deberá tener un **máximo de cuatro carillas tamaño carta**, a **interlineado sencillo**, incluyendo láminas, gráficos y toda la información: Título, Resumen, Agradecimientos y Menciones.
6. El texto debe presentarse en el siguiente orden:
 - A. Título en español (en letra MAYÚSCULA), seguido inmediatamente por:
 - B. Título en inglés (en letra minúscula y entre paréntesis), seguido inmediatamente por:
 - C. Autor/es: Apellido, (1° letra mayúscula, resto en minúscula), seguido de iniciales de los nombres en Mayúscula Ejemplo: (Vidal, R.), seguido inmediatamente por:
 - D. Sitio de trabajo de el/los autores, seguido inmediatamente por:
 - E. Resumen expandido, que debe contener, implícita o explícitamente, Introducción, Materiales y Métodos, Resultados, Discusión y Conclusiones, seguido en párrafo aparte por:
 - F. Agradecimientos (una sola línea), seguido inmediatamente por:
 - G. Referencias Bibliográficas seriadas en orden alfabético, en tamaño Arial 10 y según el siguiente formato: **Ochoa, C. y Laguna, P. 2006. Cómo permanecer en televisión sin tener talento. Review of Opinology, 22(4):125-126.**
7. Autorías: No hay restricción en el número de comunicaciones libres que un investigador pueda firmar como autor (o coautor).
8. Los resúmenes serán publicados en el libro de resúmenes.

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES LIBRES (ORALES O PANELES).

1. Cada Presentación Oral contará con 20 minutos de tiempo total, con 15 minutos de exposición y 5 minutos para consultas. Todas las presentaciones deberán ser realizadas en Powerpoint (MS Office 2000) para poder ser exhibidas por Datashow.
2. Todas las presentaciones deberán estar cargadas en el computador oficial durante el coffee break precedente, o durante el almuerzo.
3. La dimensión de los paneles es de 1,50 metros de ancho y de 1,0 metro de alto. El diseño debe permitir leer claramente, a los menos, a 1 metro de distancia. En la sala de paneles se dispondrá de material necesario para fijar el panel correspondiente.

